



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

**Check-List – Afastamento para qualificação**

**(Todos os documentos são obrigatórios)**

<b>Nome do solicitante:</b> Adla Kellen Dionisio Sousa de Oliveira	
<b>Tipo de afastamento:</b>	
<input type="checkbox"/> Inicial <input checked="" type="checkbox"/> Renovação	
<b>Solicitante:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Docente <input type="checkbox"/> Técnico administrativo	
<b>Local de capacitação:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> No País <input type="checkbox"/> No exterior	
<b>Período de afastamento:</b> 02/03/2018 a 01/03/2019	
<b>Documentos Anexados – Processo Inicial</b>	<b>Número da página (Preenchido pela PROPPG):</b>
I – Formulário de requerimento do afastamento (Página da PROPPG)	
II – Justificativa para o Afastamento (Anexo I - Página da PROPPG)	
III – Plano de Trabalho, contendo o anteprojeto de pesquisa. (Anexo VIII - Página da PROPPG)	
IV – Comprovante de aprovação/classificação ou matrícula no programa em que o(a) servidor(a) foi aprovado(a) (Anexo V - Página da PROPPG) e histórico do curso (quando couber)	
V – Plano de Qualificação e Formação Docente da sua unidade acadêmica de lotação	
VI – Termo de Declaração e Compromisso (Anexo IIA ou IIB - Página da PROPPG)	
VII – Declaração de licenças e afastamento em assentamento funcional, emitida pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGEPE	
VIII – Documentação que formalize a substituição do(a) interessado: <input type="checkbox"/> Termo de Compromisso dos docentes que assumirão as disciplinas <input type="checkbox"/> Utilização de vaga ou disponibilidade de professor substituto a ser contratado(a)	
<b>Documentos Anexados – Processo de Renovação:</b>	<b>Número da página (Preenchido pela PROPPG):</b>
I – Formulário de requerimento de renovação do afastamento (Página da PROPPG)	
II – Justificativa de renovação, assinada também pelo orientador (Anexo I - Página da PROPPG)	
III – Relatório Semestral de Acompanhamento (Anexo IV - Página da PROPPG)	
IV – Documentação que formalize a substituição do(a) interessado: <input type="checkbox"/> Utilização de vaga ou disponibilidade de professor substituto a ser contratado(a)	



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**

---

<input type="checkbox"/> Termo de Compromisso dos docentes que assumirão as disciplinas	
V – Declaração de Matrícula (Anexo V - Página da PROPPG)	
VI – Histórico Escolar – Atualizado (Anexo VII - Página da PROPPG)	

Normativo: Resolução CONSUNI/UFERSA N° 009/2013, de 08 de novembro de 2013.

PROPPG

## Atestado de Matrícula

<b>Nome</b>		<b>Registro Acadêmico</b>	
Ádla Kellen Dionisio Sousa de Oliveira		192228	
<b>Documento de Identidade</b>	<b>CPF</b>	<b>Nascimento</b>	<b>Sexo</b>
002299443 - RN	061.336.334-50	24/07/1988	Feminino
<b>Naturalidade</b>		<b>Nacionalidade</b>	
Açu		Brasileira	

<b>Dados do Ingresso</b>	<b>Nível</b>
Curso: 62 - Doutorado em Engenharia Civil	Doutorado

<b>Área de Concentração</b>
AL - Construção Reconhecido pela Portaria MEC n° 656 de 22/05/2017

<b>Forma de Ingresso</b>	<b>Período de Ingresso</b>
Exame Seleção Pós-Graduação	15/2017

<b>Escola Anterior</b>	<b>Mês/Ano da Conclusão</b>
Universidade Federal do Rio Grande do Norte - UFRN	02/2013

<b>Situação no Curso</b>	<b>Ano de Catálogo</b>	<b>Ano da Turma</b>
Curso em andamento	2017	2017

<b>Prazo para Integralização</b>	<b>Coefficiente de Rendimento (0 a 4)</b>
02/2022	4

<b>Orientador (es)</b>
Prof Doutor Carlos Eduardo Marmorato Gomes

**Atestado**

Atesto, para os devidos fins, a regularidade da matrícula no referido curso, estando o aluno matriculado no período letivo atual.

**CÓDIGO DE AUTENTICAÇÃO**

Verifique a autenticidade deste documento na página <http://www.daconline.unicamp.br/ActionConsultaDiploma.asp>

Código: 8cebf393821a562da67164477303dcdd6843b7f5